

ร่างขอบเขตของงาน

(Terms of Reference : TOR)

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑

จัดซื้อวัสดุสำนักงาน กองการศึกษาฯ

ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี

๑. ความเป็นมา

ด้วยกองการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ มีความประสงค์ขอจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ใน
งานราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อใช้เป็นวัสดุสำนักงานของ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

๓. แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

ลำดับ ที่	รายการ ชื่อ ลักษณะ ขนาดยี่ห้อ (ขอบเขตของงานหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ)	ขอดำเนินการครั้งนี้				เหตุผลและความจำเป็น ที่จะต้องซื้อหรือจ้าง
		จำนวน	หน่วย	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	รวมเงิน (บาท)	
๑	กระดาษ A๔	๑๐	กล่อง	๖๕๐	๖,๕๐๐	เพื่อใช้เป็นวัสดุสำนักงาน เพื่อ พิมพ์งานเอกสารต่างๆ ของ กอง การศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง ดินสอ
๒	ลวดเย็บกระดาษ NO ๑๐	๑	กล่อง	๑๙๒	๑๙๒	
๓	ลวดเย็บกระดาษ	๑	แพ็ค	๑๐๐	๑๐๐	
๔	น้ำยาลบคำผิดชนิดเทพ	๖	อัน	๕๐	๓๐๐	
๕	แฟ้มเสนอเซนต์	๖	แฟ้ม	๑๔๕	๘๗๐	
๖	ลวดเย็บกระดาษ NO๓๕	๕	กล่อง	๑๕	๗๕	
๗	โพสต์อิท	๓๐	อัน	๓๐	๙๐๐	
๘	กรรไกร	๒	อัน	๖๐	๑๒๐	
๙	ปากกา	๒	โหล	๑๘๐	๓๖๐	
๑๐	แฟ้ม A๔ ขนาด ๓ นิ้ว	๑	โหล	๑,๐๒๐	๑,๐๒๐	

๔. หลักเกณฑ์การพิจารณา เกณฑ์ราคา

๕. ระยะเวลาส่งมอบของหรืองาน

กำหนดส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากลงนามในสัญญาหรือใบสั่งจ้าง

๖. วงเงินในการจัดหา

ภายในวงเงิน ๑๐,๔๓๗.- บาท (หนึ่งหมื่นสี่ร้อยสามสิบเจ็ดบาท)

ใช้งบประมาณตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ (ค่าวัสดุ) ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา) ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท หน้า ๗๑


/๗.หลักเกณฑ์.....

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๑. ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการ

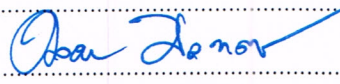
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ อำเภอชาติ
จังหวัดปราจีนบุรี


(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำร่างขอบเขต
(นางวินนา กระจ่างวรรณ)
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

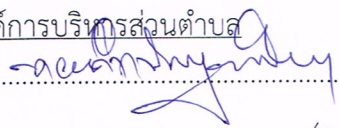
ความเห็นของ ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

ตรวจสอบแล้วถูกต้องเห็นควรอนุมัติ.....
(ลงชื่อ).....
(นายสุเทพ ฉุนตุ)
ผู้อำนวยการกองช่าง ศึกษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

ความเห็นของ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

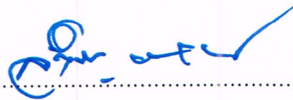

(ลงชื่อ).....
(นางสาวดลยา พลเดช)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

ความเห็นของ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


(ลงชื่อ).....
(นายเจษฎา เทียนน้อย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาแล้ว

() เห็นชอบ/อนุมัติ
() ไม่เห็นชอบ/ทบทวน หรือ อื่น ๆ.....


(ลงชื่อ).....
(นายสำราญ อ่อนอรุณ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ